Universidad Privada María Serrana
Sede Central: Asunción, Ruta Transchaco Km 11 c/ Tarumá - Tel: (021) 297 113
Filial Vallemí: Avda. Mcal. José F. Estigarribia c/ Río Apa.
Filial Ciudad del Este: Avda. Itaipú Km 3,5.
email: informaciones@serrana.edu.py Web: www.serrana.edu.py
UPMS

INFORME DE RESULTADOS – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO, TÉCNICO Y DE APOYO, PERÍODO 2026-1

DGP-MEC-05

Dato	
Período evaluado	2026-1
Carrera	Medicina – Asunción
Fechas de aplicación	27/08/2026 al 31/08/2026
Fecha de emisión del informe	02/09/2026
Elaborado por	CGC y DGPTH

1. Alcance de la evaluación

Categoría	Evaluados	Evaluaciones aplicadas	Participación (%)
Personal administrarivo, técnico y de apoyo	5	5	100%
Total	5	5	**100 %**

2. Resultados por componente de evaluación

Escala: 1 = No cumple · 2 = Cumple insuficientemente · 3 = Cumple parcialmente · 4 = Cumple · 5 = Cumple ampliamente.

N.o	Componente / criterio	Promedio observado (1-5)	Porcentaje de cumplimiento
1	Cumplimiento de funciones y responsabilidades	4,8	95 %
2	Calidad del trabajo realizado	4,7	93 %
3	Cumplimiento de objetivos y responsabilidades asignadas	4,6	92 %
4	Competencias organizacionales	4,7	93 %
5	Trabajo en equipo	4,5	89 %
6	Atención y orientación al usuario	4,8	96 %
7	Compromiso institucional	4,8	95 %
8	Iniciativa y capacidad de mejora	4,8	95 %
9	Adaptación a cambios institucionales	4,7	94 %
10	Contribución a los procesos institucionales	4,9	98 %
	Total (promedio de puntaje)	**47,0 / 50**	**94,1 %**

3. Distribución por nivel de desempeño

Nivel	Rango de puntaje	Evaluados	Porcentaje
Desempeño destacado	45 – 50	5	100 %
Desempeño satisfactorio	30 – 44	0	0 %
Desempeño con oportunidades de mejora	Menor a 30	0	0 %

Rango de puntajes observado: 29 a 50.

4. Análisis agregado

Tendencias observadas: l los componentes con menor promedio fueron trabajo en equipo y cumplimiento de objetivos y responsabilidades asignadas

Fortalezas institucionales identificadas: Compromiso institutional y apertura al aprendizaje

Sugerencias de acciones y líneas de mejora: Planificar las capacitaciones según entrevista y detección de necesidades

Casos sin datos suficientes o sin evidencia: ninguno (todas las evaluaciones tienen los diez criterios completos).

5. Planes de mejora

Planes requeridos	Planes en curso	Seguimiento a cargo
Capacitaciones	Plan de capacitaciones	Dirección de Gestión y Desarrollo de Personas
Entrevistas con actores	-	Dirección de Gestión y Desarrollo de Personas

6. Socialización y publicación

Socialización de resultados: se procederá a la socialización con cada evaluado

Publicación en la página web institucional: Estará disponible en www.serrana.edu.py en el apartado de Calidad – Evaluaciones- en period siguiente, quedando como anecedente evaluación anterior en la página

Coordinadora de Calidad Educativa
Y Autoevaluación
Mg. Aida Martínez

Directora de GPyTH

Lic. Diana Morel